

PROCÈS-VERBAL

Destinataires : Tous les membres du conseil d'établissement
Expéditrice : Josée Boulet, directrice
Objet : **Réunion du conseil d'établissement du 6 octobre 2020**

Ordre du jour

0. Mot de bienvenue
1. Présentation des membres / Prise des présences – Vérification du quorum

<input type="checkbox"/> Geneviève Beaudoin <input type="checkbox"/> Anne Dongois <input type="checkbox"/> Guillaume Baillargeon <input type="checkbox"/> Guillaume Déziel <input type="checkbox"/> Isabelle Plante <input type="checkbox"/> Charles Durocher	<input type="checkbox"/> Geneviève Perrault <input type="checkbox"/> Marie-Claude Girard <input type="checkbox"/> Valérie Jean <input type="checkbox"/> Isabelle Michaud <input type="checkbox"/> Amélie Beauchemin (substitut) <input type="checkbox"/> Linda Lepage (substitut)
--	--

2. Désignation d'un ou d'une secrétaire

Anne Dongois se propose

3. Lecture, et adoption de l'ordre du jour
Proposé par : Guillaume Baillargeon
Secondé : Charles Durocher

4. Lecture et adoption du compte rendu de la réunion du 10 juin 2020
Proposé par : Geneviève Beaudoin
Secondé : Isabelle Plante

5. Rôles et pouvoirs du conseil d'établissement

Mme Boulet a partagé l'extrait de la Loi sur l'instruction publique. Chaque membre du CÉ devra suivre une petite formation. Mme Boulet l'enverra aux membres dès réception.

6. Formulaire de déclaration de conflits d'intérêt

Chaque membre doit le remplir, le signer et le retourner à Mme Boulet

7. Points d'information

7.1 Retour sur la rentrée

La rentrée s'est très bien passée. Il y a eu une belle collaboration de la part de l'équipe-école et des parents. Il faut toutefois reconnaître que les mesures sanitaires ajoutées à la tâche de l'équipe et que le nombre d'absences (autant au niveau du personnel que des élèves) est plus élevé qu'à l'habitude. La spontanéité et la fluidité quotidienne est limitée par les mesures sanitaires, mais les enseignants et les enfants semblent heureux d'être de retour à l'école.

7.2 Travaux au gymnase

Si vous arrivez en retard à la réunion, composer le (514) 561-5530 pour que l'on puisse vous ouvrir la porte.



PROCÈS-VERBAL

Depuis lundi, les cours d'éducation physique se font dans le gymnase.

7.3 Retour sur sondage suite au confinement

Plusieurs mesures ont été discutées à l'interne et sont mises en place. Une lettre a été envoyée aux parents pour faire part des grandes lignes du plan de confinement. Un sondage au niveau des besoins informatiques a été fait. À ce jour, 105 personnes auraient un besoin en terme informatique et l'école a investi près de 42 000 \$ en matériel informatique (iPads, ordinateurs).

8. Points nécessitant une approbation

8.1 Élection au poste de présidence et de vice-présidence

Geneviève Beaudoin est élue comme présidente et Isabelle Plante comme vice-présidente.

8.2 Règle de régie interne

- a) Modalités des rencontres virtuelles (Mme Boulet l'ajoutera aux règles de régie interne)
- b) Horaire (18h45)

8.3 Calendrier des rencontres

Proposition de dates : 3 novembre, 1er décembre, 12 janvier, 9 février, 16 mars, 13 avril, 11 mai, 8 juin

8.4 Activités de l'OPP

La campagne de sapins de Noël devrait être maintenue. Un nouveau fournisseur sera sélectionné.

La campagne de sirop d'érable sera reconduite.

Idée de levée de fonds : Pour 32\$ les familles peuvent avoir accès à un panier de légumes bio (équiterre). La campagne serait opérée par les parents de l'OPP.

Le CÉ suggère d'envoyer une seule communication en proposant aux parents l'ensemble des levées de fonds à venir pendant l'année.

L'argent amassé par les différentes campagnes sera pour les rénos de la cour d'école.

Proposé par : Valérie Jean

Secondé : Anne Dongois

8.5 Projet cour d'école-Résolution :

Un comité de professeurs a été formé. De beaux exemples de cours d'école ont été visités avec Julie Dionne (maman et architecte spécialisée en cour d'école). La firme d'architecture Civiliti, qui travaillera sur le projet, a proposé 3 plans distincts. Le comité a transmis ses commentaires. Un nouveau plan devrait être soumis dans les prochaines semaines/mois.

Le ministère pourrait mettre jusqu'à 50 000\$, la CSSDM pourrait donner 25 000\$ et nous devons mettre 25K\$ pour toucher un maximum de subventions.

Si vous arrivez en retard à la réunion, composer le (514) 561-5530 pour que l'on puisse vous ouvrir la porte.



PROCÈS-VERBAL

Le CÉ autorise les dépenses pour le projet d'embellissement de la cour d'école (mesure 50530 du ministère) jusqu'à hauteur de 25 000\$.

Proposé par : Guillaume Déziel
Secondé : Valérie Jean

9. Points de consultation

9.1 PTRDI (Plan triennal de répartition des immeubles)

<https://csdmsos.maps.arcgis.com/apps/MapSeries/index.html?appid=62612d3d21b14e7a96d084100366fd46>

Prévision de fréquentation :

2021-2022 : 553 élèves / 575 (capacité)

2022-2023 : 573 élèves / 575 (capacité)

Le CÉ trouve que les prévisions manquent de précisions. Si les prévisions sont justes, le CÉ aura des inquiétudes (chiffres très élevés par rapport à la capacité réelle).

9.2 Conférences pour les parents

a) Budget Aide aux parents : 2 716\$

Point reporté à la prochaine rencontre du CÉ.

10. Points d'information (vie communautaire)

10.1 Communauté, OPP, observateurs

10.2 Date de la prochaine rencontre

5 novembre 2020

10.3 Levée du Conseil

21h

Geneviève Beaudoin, vice-présidente et Josée Boulet, directrice

