

PROCÈS VERBAL DE LA RENCONTRE VIRTUELLE DU LUNDI 4 OCTOBRE (PLATEFORME TEAMS)

0. **Mot de bienvenue**
1. **Présentation des membres / Prise des présences – Vérification du quorum**
2. **Désignation d'un ou d'une secrétaire**

Isabelle Plante est désignée secrétaire

Présences : Josée Boulet, Amélie Pelletier-Houde, Geneviève Beaudoin, Charles Durocher, Mélanie George, Amélie Pelletier-Houde, Geneviève Perrault, Carolina Rios, Julie Mongeau et Noémie Boudrias-Fournier

3. **Lecture, et adoption de l'ordre du jour**

Geneviève Perrault propose l'adoption

Isabelle Plante appuie

4. **Lecture et adoption du compte rendu de la réunion du 8 juin 2021**

Charles Durocher propose l'adoption
Geneviève Perrault appuie

5. Points des observateurs (vie communautaire)

5.1 Communauté, OPP, observateurs

Amélie Pelletier-Houle explique que la responsable actuelle (Anaïs Lesne) passera le flambeau de l'OPP. Les campagnes de financement sont pour le moment en attente parce que l'équipe de parents bénévoles n'est pas encore formée. Des discussions ont lieu à propos du report de la campagne de sapins de Noël et plusieurs participants manifestent leur intérêt à maintenir ces campagnes de financement, même si les besoins sont moins importants vu que le projet de cours est enclenché.

5.2 Parole au représentant du comité de parents

Carolina Rios est la représentante du comité de parents. Aucune réunion n'a eu lieu.

5.3 Substitut au représentant

Charles Durocher a été élu substitut comme représentant du comité de parents, mais comme il est à l'emploi du CSS de Montréal, il est en conflit d'intérêt potentiel. Il serait donc mieux d'avoir un représentant substitut plus neutre. Cependant, si une nouvelle personne se présentait en remplacement potentiel de Charles Durocher, cette personne n'aurait pas droit de vote puisqu'elle n'a pas été élue. Après discussions en rencontre, Charles Durocher demeurera substitut, mais s'abstiendra de voter; Carolina Rios pourra voter au besoin.

6. Points d'informations

6.1 Retour sur la rentrée (postes, classes, mesures sanitaires, soccer parascolaire...)

Josée Boulet nous explique que la rentrée s'est bien déroulée. L'école connaît une petite baisse de la clientèle (ex. 4 classes de maternelle en 2021-2022 vs 6 durant l'année 2020-2021).

6.2 Fête de la rentrée

La fête de la rentrée a eu lieu; Mélanie George nous parle brièvement de la fête de la rentrée, qui a été un franc succès. Les enfants ont beaucoup apprécié faire des activités non-dirigées pour choisir ce qui leur plait. Brigitte a débuté le soccer parascolaire sur l'heure du midi les mercredis. Les cours sont offerts exclusivement pour les filles de 5^e-6^e année jusqu'à Noël et après les fêtes, les cours seront offerts aux garçons des mêmes niveaux scolaires.

6.3 Chantier cour d'école

Les travaux avancent bon train. La cour est belle et il reste certains éléments à mettre en place, mais tous les travaux peuvent se faire avant ou après les heures de place. Le mobilier, jeux d'hébertisme, les supports à vélo et trottinette et la végétation restent à faire mais le gros des travaux bruyants sont terminés. Charles Durocher propose qu'un lancement officiel de la cour soit fait, pour souligner la fin des travaux et célébrer le nouvel espace extérieur. Julie Mongeau demande s'il serait possible de prévoir des poubelles fixes dans la cour justement pour que les déchets puissent y être jetés non seulement pour les usagers de l'école, mais aussi pour les gens de la communauté qui fréquentent la cour en dehors des heures d'école.

6.4 Formation obligatoire pour les membres du CÉ

Josée Boulet explique la nature et le contenu de la formation obligatoire pour les membres du CÉ. Charles Durocher demande qui administre les tests de dépistage rapides de la COVID. Madame Boulet explique que ce sont Josée Boulet, Amélie Pelletier-Houde, Geneviève Perrault et Fatima Tejerina qui sont responsables de cette gestion. Madame Boulet explique également l'application des mesures en cas de COVID (isolement, fermeture de classe, etc.)

7. Points nécessitant une approbation

7.1 Élection de la présidence et de la vice-présidence

Geneviève Beaudoin propose de poursuivre la présidence et Isabelle Plante poursuivra son rôle de vice-présidente.

7.2 Calendrier des rencontres

Les dates suivantes sont proposées pour le CÉ pour éviter les conflits d'horaire avec le comité de parents du CSS.

Proposition : 16 novembre, 25 janvier, 22 février, 29 mars, 19 avril, 17 mai, 7 juin

7.3 Règles de régie interne

7.4 Budget du conseil d'établissement

Geneviève Beaudoin explique que le CÉ a un budget de fonctionnement de 400\$ qui permet notamment de couvrir des frais de garde (20\$ / séance); le reste peut être utilisé pour réaliser des activités sociales (ex. restaurant, bulles en fin d'année...)

7.5 Budget Aide aux parents 3 246\$/proposition d'ateliers

Josée Boulet mentionne qu'un budget est destiné pour l'aide aux parents. L'an dernier, une formation en ligne était offerte aux parents, à visionner durant une semaine complète. Malgré cette flexibilité et la pertinence de la thématique (anxiété chez les jeunes), relativement peu de parents ont profité de cette offre.

Pour cette année, des ateliers sont offerts en classe ont été retenus. Deux conférences sont également offertes aux parents pour favoriser la collaboration école-famille. Ces conférences offertes aux parents permettent aux parents d'assurer la poursuite des contenus présentés en classe à la maison. Amélie Pelletier-Houde explique qu'elle a elle-même assisté à ces rencontres comme parent à l'école de ses enfants et qu'elle a beaucoup apprécié la formule.

Julie Mongeau souligne sa déception que les ateliers proposés s'adressent exclusivement aux élèves de préscolaire et premier cycle du primaire et ne ciblent pas les plus vieux. Josée Boulet spécifie que le budget ne vise que les élèves du préscolaire et de premier cycle du primaire.

Noémie Boudrias-Fournier propose
Charles Durocher appuie

7.6 Conférences

Point remis à la prochaine séance car le plan des conférences n'est pas encore prêt

7.7 Service de garde

Sorties journées pédagogiques

Geneviève Perrault présente les sorties pédagogiques prévues et, lorsque disponible, le budget prévu. Les parents sont invités à appuyer les sorties jusqu'à Noël.

Il est proposé de faire la sortie le 27 octobre à Kiddreams pour un montant de 35,90\$ et de faire les sorties les 19 novembre et 26 novembre à Zukari pour un montant de 37,50\$

Julie Mongeau propose
Isabelle Plante appuie

Geneviève mentionne aussi que la rentrée s'est bien passée. Un des groupes a dû être fermé par diminution de la clientèle. Tout est bien en place.

7.8 Sorties

Josée Boulet nous parle des sorties de l'école, qui sont financées par le budget de l'école. Ce budget de plus de 11 000\$ (correspondant à 26\$/enfant) doit être dépensé pour des sorties culturelles offertes équitablement à tous les élèves de l'école.

Le 28 octobre, les 5^e vont au *Théâtre de la Source*

Durant la période de Noël, le 9 décembre les 4^e vont aussi au *Théâtre de la Source*

Les déplacements se font en transport en commun, correspondant à un budget total de + ou – 10\$ par enfant.

Julie Mongeau propose

Mélanie George appuie

8. Mot de la fin

8.1 varia

Julie demande où vont les enfants de Ste-Cécile se diriger au secondaire. Lucien-Pagé aura à partir de l'année prochaine un projet particulier Plein-air. L'école Lucien-Pagé s'est beaucoup mobilisée pour diversifier son offre de programmes particuliers. Pour la rentrée 2021-2022, des 62 élèves finissants de Sainte-Cécile, 38 fréquentent nos établissements secondaires du CSSDM, dont principalement Lucien Pagé mais également à Sophie-Barat, l'Académie Roberval, Joseph François Perreault.

8.2 Date de la prochaine rencontre

16 novembre 2021

8.3 Levée de l'assemblée

Levée à 20h45 pile ☺

Geneviève Beaudoin, présidente et Josée Boulet, directrice

