

## PROJET DE PROCÈS-VERBAL

**Destinataires :** Tous les membres du conseil d'établissement  
**Expéditrice :** Josée Boulet, directrice  
**Objet :** **Réunion du conseil d'établissement du 1<sup>er</sup> décembre 2020**

---

Madame, Monsieur,

C'est avec plaisir que nous vous convions à la réunion **virtuelle** du conseil d'établissement qui se tiendra le **mardi 1<sup>er</sup> décembre à 18h45, sur la plateforme TEAMS.**

### Ordre du jour

0. Mot de bienvenue
1. Présentation des membres / Prise des présences – Vérification du quorum

<input type="checkbox"/> Geneviève Beaudoin <input type="checkbox"/> Anne Dongois <input type="checkbox"/> Guillaume Baillargeon <input type="checkbox"/> Guillaume Déziel <input type="checkbox"/> Isabelle Plante <input type="checkbox"/> Charles Durocher	<input type="checkbox"/> Geneviève Perrault <input type="checkbox"/> Marie-Claude Girard <input type="checkbox"/> Valérie Jean <input type="checkbox"/> Isabelle Michaud <input type="checkbox"/> Amélie Beauchemin (substitut) <input type="checkbox"/> Linda Lepage (substitut)
--	--

2. Désignation d'un ou d'une secrétaire : Charles Durocher
3. Lecture, et adoption de l'ordre du jour  
  
Proposé par : Anne Dongois  
Secondé : Guillaume Baillargeon  
L'ordre du jour est... adopté.
4. Lecture et adoption du compte rendu de la réunion du 3 novembre 2020  
Proposé par : Charles Durocher  
Secondé : Isabelle Plante  
L'ordre du jour est... adopté.

#### 5.1 Communauté, OPP, observateurs

Isabelle Michaud présente les activités en cours :

- aide au devoir;
- soutien à l'école virtuelle (les familles qui n'ont pas l'équipement ou l'espace peuvent se référer au Patro, notamment pour les 17-18 décembre, qui sont des journées d'école à distance pour tous);
- activités libres, nous attendons des nouvelles au sujet de la reprise à partir du 11 janvier;
- dossier en cours en cours d'étude : camps de jour pendant la semaine de relâche;
- comité régional en cours au sujet de la persévérance et du décrochage chez les 12-20 ans;

## PROJET DE PROCÈS-VERBAL

- collecte de denrées pour le dépannage de Noël : il y a des boîtes dans le quartier, au Patro, dans certaines écoles et à quelques autres endroits. Une boîte pourrait être prévue à cet effet à Sainte-Cécile. Isabelle Michaud enverra une affiche explicative et s'assurera de la collecte. L'info sera aussi envoyée à une communication aux parents, avec possiblement d'autres adresses de dépôt.

Personne de l'OPP n'est présent à la rencontre.

- Guillaume Baillargeon rappelle que vendredi, ce sera la livraison des sapins. On remercie Julie Dionne pour ses démarches pour s'assurer de la livraison, alors qu'il y a une pénurie de sapins.
- Isabelle Michaud suggère de lui envoyer l'info l'année prochaine si on veut établir un partenariat et qu'ils puissent faire connaître notre campagne dans la communauté.
- Amélie Pelletier-Houde informe qu'il y aura un rappel envoyé aux parents. Bilan provisoire : 56 grands sapins, 55 moyens, 23 petits et 65 couronnes ont été commandés. Plusieurs établissements scolaires faisant affaire avec ce fournisseur devront être remboursés par ce fournisseur à cause de la pénurie : ce n'est pas le cas avec notre école. Nous sommes chanceux.
- Nous aurions commandé autour de 25-30 sapins de plus que l'année passée.

### 5.2 Parole au représentant du comité de parents

La rencontre de comité de parents a lieu au même moment que notre rencontre de CÉ, alors les représentants y seront absents : ils priorisent le CÉ. Selon l'ordre du jour de la rencontre du comité de parents, il y avait un point au sujet des revendications syndicales des enseignants. Au sujet du dossier de la ventilation, il y aurait une représentation le 15 décembre. À Sainte-Cécile, les tests ont commencé depuis peu.

### 6.1 Des nouvelles de l'école

a) Fête de Noël : Plusieurs activités auront lieu et la formule habituelle a été revue étant donné la situation sanitaire. Ce sera le 15 décembre. Myriam Jean, enseignante d'art dramatique, est très impliquée dans l'organisation de la fête et elle est absente le mercredi, d'où le choix du mardi 15 décembre. Les 17 et 18 décembre sont des journées où l'enseignement aura lieu à distance. Il y aura de l'animation, un concours de devinette, des portes de classes décorées, de la musique le matin à l'accueil dans la cour, des guirlandes, un déjeuner (adapté à situation COVID) et tout le monde viendra en pyjama, ce qui est une tradition. Enfin, le Père Noël (le vrai) viendra faire son tour.

b) Enseignant en musique : Les deux postes vacants ont été pourvus. Des candidatures ont été reçues et relayées au Service des ressources humaines. Madame Boulet a fait le suivi et les deux candidats retenus sont déjà en poste. Étienne Dextraz-Monast, musicien, est déjà en fonction et s'installe dans le local de musique dont la rénovation a été complétée en mars 2020.

## PROJET DE PROCÈS-VERBAL

### c) Ajout de spécialiste au préscolaire

David-Alexandre Després a commencé vers la fin de novembre et anime des ateliers d'art dramatique en maternelle.

d) Enseignement à distance 17-18 décembre : Le gouvernement a annoncé que ces deux journées de cours auront lieu à la maison pour les enfants. Les activités d'apprentissage auront lieu à la maison et pourront prendre différentes formes : rencontres TEAMS, capsules vidéos à visionner, activités imprimées, activités physiques, etc. Les enseignants sont tenus d'avoir au minimum deux contacts directs avec leurs élèves (par visioconférence ou par téléphone). Une décision locale a été prise en accord avec le comité consultatif des enseignants à ce que le plan de prêt prévu en cas de bascule en téléenseignement soit déployé. Ainsi, tous les élèves auront le matériel informatique nécessaire.

Selon Amélie Pelletier-Houde, 95 familles ont exprimé le besoin d'emprunter du matériel informatique en cas de bascule en ligne et quelques-unes auront besoin d'une clé Internet. Ce sera fait.

Josée Boulet informe que toutes les classes qui étaient en retrait préventif à cause d'un cas de COVID sont de retour. Jusqu'à maintenant, la contamination des élèves concernés s'est faite à l'extérieur de l'école, puisqu'il n'y a pas eu de cas d'éclosion. Cela est encourageant pour la question des mesures locales et du fonctionnement interne. Tous les efforts déployés et la grande vigilance vaudraient alors le coup, comme ça permet de maintenir l'activité de l'école.

### 6.2 Projet cour d'école

La présentation du projet de cour d'école a eu lieu le 24 novembre. Plusieurs membres du CÉ ont été présents et les plans ont été grandement appréciés. Une vingtaine de membres de la communauté de l'école ont participé à la présentation. Le chargé de projet doit maintenant entrer en communication avec le voisinage. Le projet va de l'avant. Des prélèvements sont en cours et les prochaines étapes suivront incessamment. La question de la perte de stationnement soulève plusieurs inquiétudes : bien que le terrain appartient au CSSDM, on craint les répercussions de la perte de l'espace de stationnement sur la rétention du personnel qui en a besoin et les retards à prévoir, comme il est difficile de trouver des espaces pour se stationner dans les alentours. De l'autre côté, il y a le gain d'espace pour les enfants et de possibilités de verdissement, ce qui correspondrait aux orientations du CSSDM au sujet des cours d'école. Il faudrait que les enseignants expriment leurs inquiétudes à la direction, au même titre que tous les autres commentaires des membres de la communauté de l'école, lesquels seront relayés au chargé de projet. Quant à la question du financement de la cour d'école, lorsque l'école fournit un montant de 25 000 \$, le projet reçoit un montant de 25 000 \$ du CSS et un autre de 50 000 \$ du MÉES, pour atteindre un financement maximal de 100 000 \$. Le 25 000 \$ initial de l'école est assuré par des revenus non utilisés des années antérieures. Les activités de financement en cours pourraient donc permettre de ne pas recourir à ces sommes et même de permettre des projets d'embellissement complémentaires par la suite.

### 6.3 Projet éducatif

Le projet éducatif a été mis sur pied l'année scolaire dernière : rehaussement de la réussite en écriture. Sa mise en œuvre se poursuit cette année. Le volet « Matériel pédagogique » a déjà

## PROJET DE PROCÈS-VERBAL

porté ses fruits, tandis que le volet « formation des enseignants » a été plus difficile à mettre en œuvre de manière continue et monitorée, étant donné la bascule au téléenseignement du printemps dernier et des besoins prioritaires qui ont émergé de cette situation. Le plan de match se poursuit, mais le défi est associé à la pénurie de suppléants, nécessaires à la libération des enseignants pour fins de formation.

Amélie Pelletier-Houde ajoute qu'il y a tout de même de nouveaux enseignants qui apportent une nouvelle « couleur » à la dynamique d'équipe et au rapport de l'équipe au projet éducatif, ce qui agit sur la cohésion dans l'équipe. La pédagogie serait une des plus grandes forces de l'équipe des dernières années, ce qui est réjouissant.

### 6.4 Budget

Le document Surplus et déficits 2019-2020 a été envoyé aux membres du CÉ. L'année scolaire s'est terminée avec un très grand déficit, comme la plupart des écoles primaires, étant donné le contexte extraordinaire du printemps. Le déficit est principalement attribuable au service de garde, puisqu'aucuns frais de garde n'ont été collectés des parents à partir du début du confinement, alors que les employés étaient payés à plein salaire. Certaines sommes ont été versées par le MÉES afin de compenser ces pertes et d'autres sont à venir, afin de poursuivre une planification budgétaire régulière. Hormis ce contexte particulier de la pandémie, l'école est en santé financière.

### 6.5 Aide aux parents, suivi conférence

Une lettre a été envoyée aux parents afin de les informer d'une conférence qui leur seront possible de visionner en différé : Bye bye anxiété! de Danie Beaulieu. À partir du lundi 7 décembre, le code d'accès pourra être activé, moment à partir duquel les documents seront disponibles pour une durée de sept jours consécutifs. Cette proposition aura coûté 1500\$. Demeure la possibilité de faire appel à une connaissance d'Isabelle Plante pour une deuxième proposition de conférence au sujet de l'intelligence émotionnelle, mais le taux de participation à cette première activité sera évalué avant d'aller de l'avant.

### 6.6 Formation pour le CÉ

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire/#c69002>

La formation obligatoire du MÉES pour les membres du CÉ est partiellement disponible en ligne : on y trouve certaines capsules et certaines fiches à consulter, mais le reste sera publié progressivement. À suivre.

### 6.7 Service de garde

Geneviève Perrault informe que le service Hop Hop vient d'être mis en œuvre et qu'il est en rodage. Des pistes de solution sont à l'étude afin de permettre aux parents usagers de ne pas faire la file. Une idée est de prévoir deux files distinctes : les parents qui utilisent le service Hop hop et les parents qui ne l'utilisent pas. Puis, au sujet des 3 journées pédagogiques supplémentaires qui ont été annoncées par le gouvernement, les dates sont encore à déterminer. Il n'y aura aucuns frais de garde pour ces trois journées pour les usagers réguliers. Toutefois, afin d'assurer une certaine variété d'activités, il est question de faire appel à des équipes d'animations pour ces

## PROJET DE PROCÈS-VERBAL

activités spéciales. Cela impliquerait des frais à payer pour les parents. Le CÉ est d'accord avec le principe et le taux d'inscription permettra d'évaluer si les frais associés aux activités d'animation auront eu un impact défavorable. Les idées d'activités et la contribution financière qui sera demandée aux parents seront présentées lors d'une rencontre du CÉ ultérieure. En somme, le service de garde et ses activités se portent bien.

### 7.1 Règle de régie interne

Geneviève Beaudoin a trouvé qu'il est de la responsabilité du CÉ de donner aux membres qui en ont besoin la possibilité de se joindre par téléphone aux rencontres du conseil. Il y aurait une possibilité de procéder de la sorte avec TEAMS, mais il faudra creuser la question. Amélie Pelletier-Houde s'occupe de la question. Le CÉ invite ses membres qui ont besoin de se connecter par téléphone de se manifester à l'avance pour fins d'organisation.

Proposé par : Anne Dongois  
Secondé : Isabelle Plante  
L'ordre du jour est... adopté.

### 8.1 Date de la prochaine rencontre (12 janvier)

### 8.2 Levée de la séance

Geneviève Beaudoin, présidente et Josée Boulet, directrice

